Министерство образования Самарской области

АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ"

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Директора
от 04.08.2025г. № 028/5/с

Воробьев К.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Освоение должности служащего «Экскурсовод»

Специальность 43.02.16
Туризм и гостеприимство

Квалификация: специалист по туризму и гостеприимству
Очная форма обучения
На базе основного общего образования
Срок получения образования: 2 года 10 месяцев

Тольятти, 2025г.

1. Общая характеристика рабочей программы

1.1. Назначение и нормативные основания

Рабочая программа профессионального модуля «Освоение должности служащего «Экскурсовод»» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство». Квалификация — специалист по туризму и гостеприимству.

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство» с изменениями от 03.07.2024 № 464.

1.2. Место в структуре образовательной программы

Профессиональный модуль реализуется в профессиональном цикле и включает междисциплинарные курсы, практическую подготовку и экзамен по профессиональному модулю.

1.3. Планируемые результаты

Код	Планируемый результат
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение должности служащего «Экскурсовод» предусматривает подготовку и проведение экскурсии, применение приёмов показа и рассказа, работу с группой и обеспечение безопасности.

2. Структура и содержание программы

2.1. Объём и виды учебной работы

Показатель	Часы
Общий объём	182
Учебные занятия и практики	168
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	8
Обязательная часть	180
Вариативная часть	2

2.2. Структура профессионального модуля

Компонент	Всего часов	Промежуточная аттестация
МДК.04.01 Освоение работ по должности Экскурсовод	66	Дифференцированный зачёт (семестр 4)
УП.04.01 Учебная практика	72	Дифференцированный зачёт (семестр 4)
ПП.04.01 Производственная практика	36	Дифференцированный зачёт (семестр 4)
ПМ.04.01(К) Квалификационный экзамен	8	Экзамен по профессиональному модулю

2.3. Содержание и практическая подготовка

Содержание междисциплинарных курсов приведено в приложениях к настоящей программе. Тематические планы и виды учебной работы выполняются в пределах установленного объёма; часы приложений повторно не прибавляются к объёму модуля.

УП.04.01 Учебная практика — 72.0 часов; Дифференцированный зачёт (семестр 4). Результаты подтверждаются выполнением индивидуального задания, дневником, отчётом и защитой результатов практики.

ПП.04.01 Производственная практика — 36.0 часов; Дифференцированный зачёт (семестр 4). Результаты подтверждаются выполнением индивидуального задания, дневником, отчётом и защитой результатов практики.

3. Условия реализации программы

Предусматриваются рабочие места для подготовки туристских документов, расчётов, обработки заявок и контроля качества обслуживания, компьютерная техника, средства демонстрации, карты и учебные формы документов. Для практической подготовки применяются задания и инструкции по безопасности. Производственная практика организуется в профильных организациях на основании договоров о практической подготовке.

Занятия проводят педагогические работники с соответствующей квалификацией. Доля преподавателей профессиональных модулей, имеющих не менее трёх лет профильного опыта, составляет не менее 25 процентов в приведённых к целочисленным значениям ставок. Повышение квалификации осуществляется не реже одного раза в три года.

Учебные издания, электронные и справочные ресурсы приведены в программах междисциплинарных курсов, включённых в приложения. Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются доступные материалы и необходимые специальные условия.

4. Контроль и оценка результатов освоения

Текущий контроль включает решение ситуационных задач, выполнение расчётов и документов, демонстрацию профессиональных действий. Экзамен по профессиональному модулю проверяет комплексное выполнение профессионального задания. Критерии, задания, условия выполнения и оценочные листы установлены фондом оценочных средств профессионального модуля.

Объект оценки	**Подтверждение результата**
Знания и умения междисциплинарных курсов	Ответы, практические работы, расчёты и учебные документы.
Практический опыт	Выполненное задание практики, дневник, отчёт, характеристика и защита результатов.
Профессиональные компетенции	Комплексное практическое задание на экзамене по профессиональному модулю: правильность действий, полнота документов, соблюдение безопасности, обоснованность решений.

1. Общая характеристика рабочей программы

1.1. Назначение и нормативные основания

Рабочая программа междисциплинарного курса «Освоение работ по должности Экскурсовод» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство». Квалификация — специалист по туризму и гостеприимству. Форма обучения — очная, на базе основного общего образования.

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство» с изменениями от 03.07.2024 № 464.

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Место в структуре образовательной программы

Учебный компонент реализуется в профессиональном цикле. Междисциплинарный курс входит в профессиональный модуль ПМ.04. Семестры освоения: 4.

1.3. Планируемые результаты

Обучающийся должен знать: правила подготовки и документирования заказа; особенности аудитории; методы проверки источников; требования к маршруту, доступности и безопасности; способы делового общения, контроля качества и взаимодействия с ответственными службами.

Обучающийся должен уметь: уточнять исходные условия; планировать маршрут и время; подготавливать документы; проверять достоверность сведений; объяснять решения; проводить инструктаж; контролировать группу; корректировать действия при изменении условий; представлять и оценивать профессиональный результат.

Практический опыт: подготовка контрольного текста, технологической карты и портфеля экскурсовода, демонстрация показа и рассказа, общение с группой.

Код Планируемый результат

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Код Планируемый результат

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том

числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Общие и профессиональные компетенции

Код	Планируемый результат
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание программы

2.1. Объём и виды учебной работы

Показатель	Часы
Общий объём	66
Учебные занятия и практики	60
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	0
Обязательная часть	64
Вариативная часть	2

2.2. Распределение по семестрам

Семестр	Объём, академические часы
4	66

2.3. Тематический план и содержание

Тема	Часы занятий	Содержание и действия
Профессия и правовые основы	4	Функции экскурсовода, границы ответственности, требования к профессиональной этике и достоверности информации.
Аудитория и заявка	4	Цели посещения, возраст, интересы, языковые и специальные потребности группы; уточнение заказа.
Поиск и проверка источников	4	Официальные музейные и архивные сведения, карты, публикации; сопоставление фактов и корректные ссылки.
История и культурное наследие региона	4	История Самары и Ставрополя-Тольятти, культурные объекты и особенности интерпретации исторических сведений.
Выбор объектов показа	4	Соответствие теме, доступность, сохранность, логика включения и ограничения посещения.
Маршрут экскурсии	4	Пространственная последовательность объектов, переходы, остановки, доступные подходы и резервные варианты.
Хронометраж	4	Время показа, рассказа, переходов, отдыха и организационных действий; проверка выполнимости.
Контрольный и индивидуальный текст	4	Тема, цель, композиция, достоверность, логические переходы и соотношение фактов и интерпретации.
Методические приёмы показа	4	Выбор точки обзора, предварительный осмотр, зрительный анализ, сравнение и реконструкция по материалам.
Методические приёмы рассказа	4	Описание, объяснение, характеристика, цитирование с указанием источника, культура речи и темп.
Общение и доступность	4	Деловая этика, вопросы посетителей, конфликтные ситуации, адаптация информации для разных групп.
Технологическая карта	4	Объекты, остановки, продолжительность, содержание, методы показа и рассказа, организационные указания.
Портфель экскурсовода	4	Отбор иллюстраций, схем и документов, авторское право, качество и уместность наглядных материалов.
Безопасность экскурсии	4	Инструктаж, контроль состава группы, связь, доступность помощи и действия при изменении условий.
Пробное проведение и анализ	4	Демонстрация фрагмента, ответы на вопросы, обратная связь, проверка времени и доработка материалов.

2.3.1. Самостоятельная работа

Задание	Часы	Результат
Проверка источников	2	Аннотированный перечень.
Контрольный текст	2	Доработанный текст.
Наглядные материалы	2	Портфель экскурсовода.

2.3.2. Практические задания

Подготовьте 15-минутный фрагмент культурно-познавательной экскурсии по Тольятти или Самаре для группы из 12 взрослых. Выберите три объекта, доступные на официальных музейных или городских ресурсах.

Составьте маршрут, контрольный текст, технологическую карту и перечень источников. Покажите фрагмент экскурсии с использованием приёмов показа и рассказа; ответьте на вопросы группы.

Проверка результата: Факты проверены; объекты связаны темой; время реалистично; применяются приёмы показа и рассказа; соблюдены этика, доступность и безопасность.

2.3.3. Условия реализации

Используются учебная аудитория, компьютер, карты, официальные музейные и туристские сведения, средства демонстрации, учебные формы документов и безопасная территория для учебного показа. До практического занятия проверяются доступность и безопасность; участники проходят инструктаж.

3. Условия реализации программы

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы предусматриваются учебные помещения и рабочие места, средства демонстрации, учебные материалы по темам и доступ к информационным ресурсам. Оснащение соответствует видам работ, предусмотренным тематическим планом; до практических занятий проводится инструктаж по безопасности.

3.2. Кадровые и методические условия

Занятия проводят педагогические работники с квалификацией, соответствующей преподаваемому учебному компоненту. Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются доступные форматы материалов, технические средства и специальные условия с учётом состояния здоровья и индивидуальных потребностей.

3.3. Информационное обеспечение

Жираткова Ж. В., Рассохина Т. В., Очилова Х. Ф. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования. Москва: Юрайт, 2023.

Официальные музейные и архивные материалы Самарской области; карты выбранных территорий; нормативные акты на Официальном интернет-портале правовой информации: https://pravo.gov.ru/.

4. Контроль и оценка результатов освоения

Текущий контроль проводится при выполнении тематических заданий, практических и самостоятельных работ. Оцениваются соответствие заданиям, правильность действий и выводов, самостоятельность выполнения и качество представленных результатов.

Комплексный дифференцированный зачёт проводится в семестре 4 совместно по следующим компонентам: МДК.04.01, УП.04.01, ПП.04.01. Проверяются результаты каждого компонента; оценки фиксируются отдельно в едином протоколе комплексной процедуры. Дополнительная самостоятельная зачётная или экзаменационная процедура по данному компоненту не проводится. Часы промежуточной аттестации, установленные учебным планом, учитываются в общем объёме однократно.

Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачёт (семестр 4). Зачётная процедура проводится в пределах учебных занятий.

Объект контроля	Форма и показатели оценки
Знания и понимание содержания	Опрос, тестирование, письменная работа: полнота и точность ответа, правильность объяснения понятий и связей.
Применение знаний и профессиональные действия	Практическая или ситуационная задача: выбор способа решения, соблюдение последовательности действий, обоснованность результата.
Учебный или профессиональный продукт	Проверка выполненной работы, расчёта, документа или демонстрации: соответствие исходным данным и требованиям задания.
Самостоятельная работа	Представление результата и ответы на вопросы: достоверность источников, самостоятельность выводов, выполнение задания.

Задания, условия выполнения, критерии и оценочные листы установлены фондом оценочных средств по соответствующей учебной дисциплине или профессиональному модулю. Для междисциплинарного курса результаты текущего контроля и промежуточной аттестации учитываются при оценке освоения профессионального модуля.